

國立聯合大學學生生活教育學習助學金實施辦法

98年4月28日第51次行政會議通過

99年11月16日第63次行政會議修正通過

103年4月15日第90次行政會議修正通過

106年 9 月19 日第117 次行政會議修正通過

108 年 1 月 15 日第 128 次行政會議修正通過

113 年 12 月 31 日第 176 次行政會議修正通過

第一條 國立聯合大學(以下簡稱本校)為協助學生在學期間藉生活教育學習機會，擴充生活學習領域，培養獨立自主精神，特訂定國立聯合大學學生生活教育學習助學金實施辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱生活教育學習，係指為提供學生生活學習機會，基於學生自由意志與參與教育學習動機，自行支配志願學習時間、地點等，利用課餘時間於校內各單位進行生活教育學習，以養成認真負責之態度，達教育學習之目的。

第三條 生活教育學習範圍：以灑掃應對進退、環境整理與維護、文書處理或其他臨時交辦工作等生活教育學習為主軸，非屬人力替代性質，具有危險性、機密性之事務不得為學習內容。各單位應特別注意場所之安全性，以維護學生之安全。

第四條 實施本辦法之經費來源為本校「學生公費及獎勵金」項下編列支付。

第五條 申請資格：依據教育部「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」附服務負擔助學生及「志願服務法」規定，本校學生前學期操行成績八十分以上，學業成績平均六十分以上（原住民學生不受學業成績限制），未受小過以上處分，有本校學籍者得申請生活教育學習。休學、退學及轉離本校者不得擔任，應屆畢業生以擔任至第二學期畢業年度之六月三十日止。符合下列情形之一者，得優先錄用：

一、服務學習獎助生：選修本校服務學習(一)、服務學習(二)正式學分課程之學生。

二、附服務負擔助學生：

(一)、符合教育部規定之弱勢學生助學計畫之弱勢學生。

(二)、經系主任、導師或學習單位簽署因父母離異(單親)、遺棄、其他特殊因素者。

三、符合申請資格且上一年度核准生活教育學習表現優良之學生。

第六條 為審核生活教育學習助學金預算分配，依據各單位所提出之生活教育學習需求，進行生活教育學習助學金分配審核，特設置生活教育學習助學金經費分配審查委員會（以下簡稱本會），以各行政與教學單位一級主管、軍訓室主任及課外活動組組長為當然委員。由學務長為召集人，課外活動指導組組長兼執行秘書。

第七條 申請流程：

- 一、學習單位依年度核定分配數及實際業務需要，自行決定學習名額。
- 二、學習生之遴選，應以公開方式為之，由各用人單位依其需求，自行審核，以家庭經濟弱勢學生優先為原則。
- 三、學生應向學習單位辦理申請手續，並至校務資訊系統之生活教育學習助學金管理系統登錄、列印申請表，經學習單位主管同意後予以錄用，申請表於每月20日前逕送課外活動指導組。
- 四、生活教育學習生每期學習單位以一單位為限，登記學習有效期間為當年度。申請「服務學習獎助生」者，需選修服務學習(一)、服務學習(二)，請於每學期開學一週內提送申請表至課外活動指導組統一選課，且依選課辦法規定已修習及格之科目不得重複修課。

第八條 生活教育學習助學金發放標準：

- 一、學期間每月級距以10級距新臺幣(以下同)5,000元為上限。
- 二、寒、暑假期間全月以27級距上限13,500元為原則。
- 三、志工每月以2,500元為上限。
- 四、以500元為一級距，級別及人數由各單位於年度核定分配數內支用。

第九條 為不影響學生課業修習，各學習單位應排定時間，由學生自行安排學習。生活教育學習生以學習為目的，各單位不得指派辦理涉及公權力行使之業務，亦不得制訂工作規則規範學習生。生活教育學習生中途若有意願申請調至其他單位學習，並經該單位同意者，原單位不得拒絕調任。

第十條 本辦法經行政會議通過後公布實施。